

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Кафедра «*Экономика транспорта*»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
*Б1.В.13 «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ ТРУДОВЫМИ РЕСУРСАМИ НА
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ»*
для направления подготовки
38.03.01 «Экономика»
по профилю
«Экономика и управление транспортно-логистическим бизнесом»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2026

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
«Экономика транспорта»
Протокол №6 от 20.01.2026

Заведующий кафедрой
«Экономика транспорта»
20.01.2026

_____ М.Г. Григорян

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП ВО
20.01.2026

_____ М.А. Лякина

1. Цели и задачи дисциплины

Рабочая программа дисциплины «Экономика труда» (Б1.В.13) (далее – дисциплина) составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (далее – ФГОС ВО), утвержденного 12 августа 2020 г., приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 954, с учетом профессионального стандарта 08.043 «Экономист предприятия», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 30.03.2021 N 161н и профессионального стандарта 17.035 «Инженер-экономист железнодорожного транспорта», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 14.04.2021 N 242н.

Целью изучения дисциплины является приобретение будущими бакалаврами необходимых знаний, умений и навыков в области экономики труда.

Для достижения цели дисциплины решаются следующие задачи:

- изучение основных категорий, методов и инструментов экономики труда;
- ознакомление с методологией и методиками расчета важнейших аналитических показателей экономики труда, в том числе в процессе составления бюджетов на оплату и организацию труда;
- ознакомление с нормативными актами, регулирующими рынок труда, организацию, нормирование и оплату труда;
- ознакомление с особенностями российского рынка труда;
- изучение организации оплаты труда персонала, в том числе систем, методов и форм материального и нематериального стимулирования труда персонала;
- изучение организации труда персонала, в том числе системы нормирования труда и мероприятий по повышению производительности труда;
- изучение основ управления персоналом.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Планируемыми результатами обучения по дисциплине (модулю) является формирование у обучающихся компетенций и/или части компетенций. Сформированность компетенций и/или части компетенций оценивается с помощью индикаторов достижения компетенций.

В рамках изучения дисциплины (модуля) осуществляется практическая подготовка обучающихся к будущей профессиональной деятельности. Результатом обучения по дисциплине является формирования у обучающихся практических навыков:

- *ПК-1.3.2 Имеет навыки по выполнению расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг*
- *ПК-2.3.3 Имеет навыки по проведению расчетов экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов*
- *ПК-2.3.4 Имеет навыки по расчету влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации*
- *ПК-2.3.5 Имеет навыки по определению экономической эффективности организации труда и производства, внедрение инновационных технологий*
- *ПК-2.3.9 Имеет навыки по совершенствованию форм организации труда и управления, а также плановой и учетной документации организации*

Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-1 Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации	
ПК-1.1.1 Знает нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации	Обучающийся знает: – основные нормативные правовые акты, регулирующие трудовые отношения; – тарифно-квалификационные справочники работ и профессий рабочих и квалификационные характеристики должностей служащих; – кадровую политику и стратегию организации (на примере ОАО «РЖД»); – основные локальные нормативные акты организации, регулирующие организацию труда (на примере ОАО «РЖД»); – основные локальные нормативные акты организации, регулирующие нормирование труда (на примере ОАО «РЖД»); – основные локальные нормативные акты организации, регулирующие оплату труда (на примере ОАО «РЖД»).
ПК-1.1.2 Знает методы оптимизации использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов	Обучающийся знает: – методы оптимизации использования трудовых ресурсов и рациональной организации труда; – системы, методы и формы материального стимулирования труда персонала; – системы, методы и формы нематериального стимулирования труда персонала. – теоретические основы экономики труда и основные этапы формирования наук о труде, а также основные категории экономики труда.
ПК-1.1.4 Знает порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью	Обучающийся знает: – порядок тарификации работ и рабочих, установления должностных окладов, доплат, надбавок и коэффициентов к заработной плате, расчета стимулирующих выплат (на примере ОАО «РЖД»); – методы нормирования труда; – методы изучения затрат рабочего времени; – порядок составления бюджетов на оплату труда; – методы определения численности работников.
ПК-1.1.9 Знает технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации	Обучающийся знает: – организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации (подразделения).
ПК-1.2.3 Умеет разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда	Обучающийся умеет: – разрабатывать современные формы и системы оплаты труда на обеспечение режима экономии, повышение рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда; – разрабатывать меры по повышению

Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
	производительности труда.
ПК-1.2.4 Умеет оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации	Обучающийся умеет: – оптимально использовать трудовые и финансовые ресурсы организации;
ПК-1.2.6 Умеет анализировать результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывать полученные выводы	Обучающийся умеет: – анализировать уровень оплаты труда персонала по соответствующим профессиональным квалификациям.;
ПК-1.2.9 Умеет собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации	Обучающийся умеет: – анализировать особенности российского рынка труда; – проводить мониторинг заработной платы на рынке труда; – анализировать современные системы оплаты и материальной (монетарной) мотивации труда для целей организации.
ПК-1.3.2 Имеет навыки по выполнению расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг	Обучающийся умеет: – применять современные формы и системы оплаты труда; – применять современные формы и системы учета производительности труда персонала; – формировать плановый фонд оплаты труда.
ПК-2 Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации	
ПК-2.1.3 Знает требования охраны труда	Обучающийся знает: – требования охраны труда;
ПК-2.1.4 Знает порядок ведения договорной работы, в том числе порядок разработки договоров (соглашений, контрактов), порядок заключения договоров с подрядчиками	Обучающийся знает: – порядок разработки трудовых договоров, порядок заключения договоров с персоналом.
ПК-2.3.3 Имеет навыки по проведению расчетов экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов	Обучающийся имеет навыки: – расчета и анализа показателей плана по труду; – применения методов учета и анализа показателей системы нормирования труда; – проведения расчетов показателей эффективности системы организации труда персонала.
ПК-2.3.4 Имеет навыки по расчету влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации	Обучающийся имеет навыки: – расчета влияния российского рынка труда на экономические показатели организации; – расчета влияния показателей плана по труду на экономические показатели организации.
ПК-2.3.5 Имеет навыки по определению экономической эффективности организации труда и производства, внедрение инновационных технологий	Обучающийся умеет: – определять эффективность работы системы организации труда; – определять эффективность работы системы нормирования труда.
ПК-2.3.9 Имеет навыки по совершенствованию форм организации труда и управления, а также плановой и учетной документации организации	Обучающийся имеет навыки: – совершенствования форм организации труда персонала.
ПК-3 Подготовка материала по текущему премированию работников (за основные результаты производственно-хозяйственной деятельности) структурного подразделения	

Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-3.1.1 Знает методические материалы по составлению справки на премирование работников структурного подразделения	Обучающийся знает: - методические материалы по составлению справки на премирование работников структурного подразделения;
ПК-3.1.4 Знает положение о системе оплаты труда работников	Обучающийся знает: - положение о системе оплаты труда работников;
ПК-3.2.1 Умеет использовать методики подготовки материалов по текущему премированию работников структурного подразделения	Обучающийся умеет: - использовать методики подготовки материалов по текущему премированию работников структурного подразделения.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)».

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Для очной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов
Контактная работа (по видам учебных занятий) В том числе:	
– лекции (Л)	32
– практические занятия (ПЗ)	32
– лабораторные работы (ЛР)	-
Самостоятельная работа (СРС) (всего)	80
Контроль	36
Форма контроля (промежуточной аттестации)	Э, КР
Общая трудоемкость: час / з.е.	180 / 5

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и содержание рассматриваемых вопросов

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Индикаторы достижения компетенций
1.	Теоретические основы экономики труда и управления персоналом	Лекция 1. Теоретические основы экономики труда. Предпосылки и основные этапы формирования наук о труде. Основные категории экономики труда.	ПК-1.1.2
		Лекция 2. Основы управления персоналом.	ПК-1.1.2
		Лекция 3-4. Демографическая основа рынка труда. Методы учета и анализа показателей по труду (4 час.)	ПК-1.2.9 ПК-2.3.4
		Практическое занятие 1. Теоретические основы экономики труда и управления персоналом. Демографическая основа рынка труда. Методы учета и анализа показателей по труду	ПК-1.2.9 ПК-2.3.4
		Самостоятельная работа: изучить главу 1 и 2 в [п.1 перечня печатных изданий п. 8.4 РП].	ПК-2.3.4
2.	Рынок труда.	Лекция 5-6. Занятость и безработица. (4 час.)	ПК-1.2.9

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Индикаторы достижения компетенций
	Занятость и безработица.		ПК-2.1.4 ПК-2.3.4
		Лекция 7-8. Спрос и предложение на рынке труда. Модели рынка труда. Мониторинг заработной платы на рынке труда (4 час.)	ПК-1.2.9 ПК-2.3.4
		Практическое занятие 2-5. Рынок труда. Занятость и безработица. Мониторинг заработной платы на рынке труда (8 час.)	ПК-1.2.9 ПК-2.3.4
		Самостоятельная работа: изучить: главу 3 в [п.1 перечня печатных изданий п. 8.4 РП], [п.3-5 перечня печатных изданий п. 8.4 РП].	ПК-1.2.9 ПК-2.3.4
3.	Эффективность труда	Лекция 9. Современные формы и системы учета производительности труда персонала. Производственная интенсивность и напряженность труда.	ПК-1.1.9 ПК-1.3.2 ПК-2.3.5
		Лекция 10. Эффективность инвестиций в человеческий капитал. Планы организационных и технических мероприятий по повышению производительности труда	ПК-1.1.2 ПК-1.2.3 ПК-1.2.4 ПК-1.3.2 ПК-2.3.5
		Практическое занятие 6. Эффективность труда.	ПК-1.1.9 ПК-1.3.2 ПК-2.3.5
		Практическое занятие 7. Эффективность инвестиций в человеческий капитал. Планы организационных и технических мероприятий по повышению производительности труда	ПК-1.2.3 ПК-1.2.4 ПК-1.3.2 ПК-2.3.5
		Самостоятельная работа: изучить главу 8 в [п.1 перечня печатных изданий п. 8.4 РП], выполнение курсовой работы.	ПК-1.1.9 ПК-1.2.3 ПК-1.2.4 ПК-1.3.2 ПК-2.3.5
4.	Организация труда	Лекция 11. Кадровая политика и стратегия организации (на примере ОАО «РЖД»). Локальные нормативные акты организации, регулирующие организацию труда (на примере ОАО «РЖД»). Организации труда: сущность, методы, формирование бюджета. Требования охраны труда.	ПК-1.1.1 ПК-1.1.4 ПК-1.1.9 ПК-1.2.4 ПК-2.1.3 ПК-2.3.3
		Лекция 12. Методы определения численности работников. Тарифно-квалификационные характеристики. Разработка, внедрение и оценка эффективности рациональной системы организации труда персонала.	ПК-2.3.4 ПК-2.3.5 ПК-2.3.9
		Практическое занятие 8. Организации труда: сущность, методы, формирование бюджета.	
		Практическое занятие 9. Методы определения численности работников. Тарифно-квалификационные характеристики. Разработка, внедрение и оценка эффективности рациональной системы организации труда персонала.	
		Самостоятельная работа: изучить главу 4 в [п.1 перечня печатных изданий п. 8.4 РП], выполнение курсовой работы.	
5.	Нормирование	Лекция 13. Нормирование труда: методы, нормы и	ПК-1.1.1

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Индикаторы достижения компетенций
	труда	нормативы, анализ и оценка состояния и эффективности. Локальные нормативные акты организации, регулирующие нормирование труда (на примере ОАО «РЖД»).	ПК-1.1.4 ПК-1.1.9 ПК-1.2.4 ПК-2.3.3 ПК-2.3.4 ПК-2.3.5
		Лекция 14. Разработка системы нормирования труда на рабочих местах с оценкой затрат на персонал и оценкой её эффективности.	ПК-1.1.1 ПК-1.1.4 ПК-1.1.9
		Практическое занятие 10-12. Разработка системы нормирования труда на рабочих местах с оценкой затрат на персонал и оценкой её эффективности. (6 час.)	ПК-1.2.4 ПК-2.3.3 ПК-2.3.4
		Самостоятельная работа: изучить главу 5 в [п.1 перечня печатных изданий п. 8.4 РП], выполнение курсовой работы.	ПК-2.3.5
6.	Организация оплаты и стимулирования труда	Лекция 15. Разработка и организация системы оплаты труда персонала. Составление и контроль бюджетов на оплату труда. Локальные нормативные акты организации, регулирующие оплату труда (на примере ОАО «РЖД»).	ПК-1.1.1 ПК-1.1.2 ПК-1.1.4 ПК-1.1.9 ПК-1.2.3
		Лекция 16. Системы, методы и формы материального (монетарного) и нематериального стимулирования труда персонала. Концепция построения мотивационных программ. Порядок тарификации работ и рабочих, установления должностных окладов, доплат, надбавок и коэффициентов к заработной плате, расчета стимулирующих выплат и льгот (на примере ОАО «РЖД»). Методы учета и анализа показателей по заработной плате.	ПК-1.2.4 ПК-1.2.6 ПК-1.2.9 ПК-1.3.2 ПК-2.3.3 ПК-2.3.4 ПК-3.1.1 ПК-3.1.4
		Практическое занятие 13. Разработка и организация системы оплаты труда персонала. Составление и контроль бюджетов на оплату труда. Локальные нормативные акты организации, регулирующие оплату труда (на примере ОАО «РЖД»).	ПК-1.1.1 ПК-1.1.2 ПК-1.1.4 ПК-1.1.9 ПК-1.2.3
		Практическое занятие 14. Системы, методы и формы материального (монетарного) и нематериального стимулирования труда персонала.	ПК-1.2.4 ПК-1.2.6 ПК-1.2.9
		Практическое занятие 15. Концепция построения мотивационных программ. Методы учета и анализа показателей по заработной плате.	ПК-1.3.2 ПК-2.3.3 ПК-2.3.4 ПК-3.1.1 ПК-3.1.4 ПК-3.2.1
		Практическое занятие 16. Порядок тарификации работ и рабочих, установления должностных окладов, доплат, надбавок и коэффициентов к заработной плате, расчета стимулирующих выплат и льгот (на примере ОАО «РЖД»).	ПК-1.1.1 ПК-1.1.2 ПК-1.1.4 ПК-1.1.9 ПК-1.2.3
		Самостоятельная работа: изучить: главу 6-7 в [п.1 перечня печатных изданий п. 8.4 РП], [п.6-7 перечня печатных изданий п. 8.4 РП]; выполнение курсовой работы.	ПК-1.2.4 ПК-1.2.6 ПК-1.2.9 ПК-1.3.2 ПК-2.3.3 ПК-2.3.4

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Индикаторы достижения компетенций
			ПК-3.1.1 ПК-3.1.4 ПК-3.2.1

5.2. Разделы дисциплины и виды занятий

Для очной формы обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	СРС	Всего
1.	Теоретические основы экономики труда и управления персоналом	8	2	-	4	14
2.	Рынок труда. Занятость и безработица.	8	8	-	6	24
3.	Эффективность труда	4	4	-	10	16
4.	Организация труда	4	4	-	20	28
5.	Нормирование труда	4	6	-	20	30
6.	Организация оплаты и стимулирования труда	4	8	-	20	32
	Итого	32	32	-	80	144
Контроль						36
Всего (общая трудоемкость, час.)						180

6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные материалы по дисциплине является неотъемлемой частью рабочей программы и представлены отдельным документом, рассмотренным на заседании кафедры и утвержденным заведующим кафедрой.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Порядок изучения дисциплины следующий:

1. Освоение разделов дисциплины производится в порядке, приведенном в разделе 5 «Содержание и структура дисциплины». Обучающийся должен освоить все разделы дисциплины, используя методические материалы дисциплины, а также учебно-методическое обеспечение, приведенное в разделе 8 рабочей программы.

2. Для формирования компетенций обучающийся должен представить выполненные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, предусмотренные текущим контролем успеваемости (см. оценочные материалы по дисциплине).

3. По итогам текущего контроля успеваемости по дисциплине, обучающийся должен пройти промежуточную аттестацию (см. оценочные материалы по дисциплине).

8. Описание материально-технического и учебно-методического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы по дисциплине

8.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, укомплектованные специализированной учебной мебелью и оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: настенным экраном (стационарным или переносным), маркерной доской и (или) меловой доской, мультимедийным проектором (стационарным или переносным).

Все помещения, используемые для проведения учебных занятий и самостоятельной работы, соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

8.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- наименования программного обеспечения из перечня лицензионных программ, приведены по ссылке <http://eaisu.pgups.edu.mps/info/prog/>.

8.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к информационным справочным системам:

- Электронная библиотечная система ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», [Электронный ресурс]. — URL: <http://umczdt.ru> — Загл. с экрана. — Режим доступа: для авториз. пользователей;;

- Электронный каталог научно-технической библиотеки ФГБОУ ВО ПГУПС [Электронный ресурс]. — URL: <http://library.pgups.ru> — Загл. с экрана.;

- Электронный периодический справочник правовых систем семейства «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. — URL: <http://www.consultant.ru/online/> — Загл. с экрана. — Режим доступа: свободный.;

- Автоматизированная система правовой информации на железнодорожном транспорте «АСПИЖТ» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: для авториз. пользователей;

8.4. Перечень печатных изданий, используемых в образовательном процессе:

1. Алиев, И. М. Экономика труда : учебник и практикум для вузов / И. М. Алиев, Н. А. Горелов, Л. О. Ильина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 521 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18017-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587562>;

2. Федеральный закон "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ [Электронный ресурс]. — URL: <http://www.consultant.ru/online/> — Загл. с экрана. — Режим доступа: свободный.;

3. Закон РФ "О занятости населения в Российской Федерации" от 19.04.1991 N 1032-1 [Электронный ресурс]. — URL: <http://www.consultant.ru/online/> — Загл. с экрана. — Режим доступа: свободный.;

4. Федеральный закон "О минимальном размере оплаты труда" от 19.06.2000 N 82-ФЗ [Электронный ресурс]. — URL: <http://www.consultant.ru/online/> — Загл. с экрана. — Режим доступа: свободный.;

5. Федеральный закон "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности" от 12.01.1996 N 10-ФЗ [Электронный ресурс]. — URL: <http://www.consultant.ru/online/> — Загл. с экрана. — Режим доступа: свободный.;

6. Положение о корпоративной системе оплаты труда работников филиалов и структурных подразделений ОАО «РЖД» [Электронный ресурс] / Правовая система АСПИЖТ. — Режим доступа: для авториз. пользователей;

7. Положение о корпоративной системе премирования работников филиалов ОАО «РЖД» [Электронный ресурс] / Правовая система АСПИЖТ. — Режим доступа: для авториз. пользователей;

8. Совершенствование трудовой деятельности на основе организации нормирования и оплаты труда: методические указания к курсовой работе по дисциплине "Экономика труда" для студентов, обучающихся по направлению "Экономика" / С. С. Давыдов ; , ФГБОУ ВПО ПГУПС, каф. "Экономика трансп.". - Санкт-Петербург : ФГБОУ

ВПО ПГУПС, 2015. - 27 с.

8.5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых в образовательном процессе:

- Личный кабинет ЭИОС [Электронный ресурс]. – URL: my.pgups.ru — Режим доступа: для авториз. пользователей;
- Электронная информационно-образовательная среда. [Электронный ресурс]. – URL: <https://sdo.pgups.ru> — Режим доступа: для авториз. пользователей;
- Федеральная служба государственной статистики РФ: портал. - Режим доступа: [http:// rosstat.gov.ru](http://rosstat.gov.ru) — Режим доступа: свободный.

Разработчик рабочей программы, доцент
20.01.2026

_____ С.С. Давыдов